

 GMINA I MIASTO DRZEWICA	KARTA USŁUG NR: 41 Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Gruntami	Strona nr 1
		Strona 1
		Zmiana 10.02.2017r.

Nazwa usługi: EWIDENCJA INNYCH OBIEKTÓW HOTELARSKICH
Podstawa prawna: ✓ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zmian.). ✓ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2016, poz. 187). ✓ Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169 późn. zm.).
Wymagane dokumenty: 1. Zgłoszenie / wniosek do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie , sporządzony samodzielnie lub przy wykorzystaniu formularza- załącznik do karty Zgłoszenie sporządzone samodzielnie winno zawierać następujące dane : - określenie przedsiębiorcy/ rolnika świadczącego usługi hotelarskie, - nazwę i adres obiektu, telefon, adres strony i poczty internetowej, - informacje o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług, wraz z podaniem czasu trwania sezonu, - liczbę pokoi liczb noclegowych, - deklarację dotyczącą spełnienia minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie , nie będących obiektami hotelarskimi W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą: - kserokopię zaświadczenia o numerze REGON, - kserokopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub potwierdzenia z CEIDG
Opłaty: ✓ Opłata skarbową 17,00 zł za wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji obiektów, nie będących obiektami hotelarskimi wydanym na wniosek
Przewidywany termin załatwienia sprawy ✓ Jeden miesiąc od momentu otrzymania kompletnego wniosku .
Odpowiedzialność za załatwienie sprawy: ✓ Nazwa Stanowiska: Podinspektor- Teresa Szklarczyk ✓ Nr pokoju: II piętro , pok. 22 ✓ Nr telefonu: 48 375 67 93. ✓ Godziny Pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ i środa od 8³⁰ do 16³⁰
Tryb odwoławczy: W przypadku odmowy dokonania wpisu obiektu zostaje wydana decyzja , od której przysługuje prawo wniesienia odwołania od Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Tryb. Za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta Drzewica w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
Uwagi: Zgłoszenia do ewidencji innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie jest obowiązkowe i podlegają mu wszystkie obiekty, w których świadczone są usługi noclegowe, a więc : pokoje gościnne, kwatery prywatne, gospodarstwa agroturystyczne, pola namiotowe, domki letniskowe, ośrodki wczasowe, kolonijne, itp. Bez względu na ilość wynajmowanych miejsc noclegowych . Ewidencja ta nie obejmuje hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych , schronisk i schronisk młodzieżowych. Przedsiębiorca lub Rolnik świadczący usługi hotelarskie zgłasza do ewidencji i informacje o: a) zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich, b) zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałą na sezonową; c) zmianie liczby miejsc noclegowych, liczby jednostek mieszkalnych, zmianie ich struktury, Przedsiębiorca lub Rolnik świadczący usługi hotelarskie informuje organ prowadzący ewidencję o zdarzeniach powodujących przejściowo wstrzymanie lub istotne ograniczenie zakresu świadczonych usług. Burmistrz Gminy i miasta Drzewica ma prawo do kontrolowania w każdym czasie zarejestrowanych w ewidencji obiektów.
Miejsce na notatki:

UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica

(adres zamieszkania)

[illegible][illegible]

WNIOSEK

Stosownie do przepisów art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 2004r Nr 223 poz. 2268 ze zm.) i § 12, ust.2, pkt.3) rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 stycznia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów w których są świadczone usługi hotelarskie (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 22, poz. 169)

z g l a s z a m świadczenie usług hotelarskich

W:
(rodzaj obiektu)
(pokoje gościnne, kwatery prywatne, gospodarstwa agroturystyczne, pola namiotowe, domki letniskowe)

Pod nazwą: _____
(nazwa własna obiektu)

Położonym w: -----
(kod poczt., miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

Okres świadczenia usług:

stałe/sezonowe w okresie od do

Liczba miejsc noclegowych w pokojach.....

nr telefonu: nr faksu:.....

e-mail: adres strony www:

Podpis zgłaszającego

Obiekt został zarejestrowany w ewidencji obiektów hotelarskich prowadzonej przez tut. Urząd pod numerem..... jako inny obiekt, w którym są świadczone usługi hotelarskie.

Drzewica, dnia.....

.....

Strona 2/2

Informacje dodatkowe

Powierzchnia gospodarstwa rolnego:

OŚWIADCZAM

- że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.
- że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.

.....
(czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Do wniosku należy dołączyć:

- opis obiektu,
- deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi na terenie Gminy i Miasta Drzewica
- w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:
- kserokopię zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON, wydanego przez właściwy urząd statystyczny,
- kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

OPIS OBIEKTU (pola biwakowego)

1.
/nazwa własna obiektu/

.....
/adres/

tel / fax

e-mail

2. Okres świadczenia usług:

Całoroczny ☐ Sezonowy ☐ w okresie od do

3. Liczba miejsc noclegowych.

Wyszczególnienie	Pokoje		Miejsca noclegowe	Pola biwakowe i miejsca na ustawienie namiotów, przyczep samochodowych i mieszkalnych
	Ogółem	z łazienką i WC		
Ogółem				
Apartamenty				
1-osobowe				
2-osobowe				
3-osobowe				
4-osobowe				
ponad 4-osobowe				
Domki turystyczne				

4. Usługi i wyposażenie w obiekcie.

- | | |
|---|---|
| ☐ Recepcja całodobowa | ☐ Dostępna kuchnia |
| ☐ Dostępne informatory turystyczne | ☐ Lodówka |
| ☐ Akceptacja kart płatniczych | ☐ Pralka |
| ☐ Internet | ☐ Dostęp do TV |
| ☐ Telefon | ☐ Pokój zabaw dla dzieci |
| ☐ Sala konferencyjna | ☐ Akceptacja zwierząt domowych |
| ☐ Parking na terenie obiektu | ☐ Możliwość wynajęcia garażu |
- ☐ Obsługa w językach obcych – jakich?
- ☐ Możliwość płatności w walutach obcych – jakich?

5. Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych.

☐ Podjazd ☐ Winda ☐ W łazience ☐ WC

6. Odległość obiektu od przystanku.

Przystanek autobusowy
Nazwa, odległość w m

Przystanek autobusowy
Nazwa, odległość w m

7. Najbliższe atrakcje turystyczne, odległość:

.....

.....

8. Urządzenia sportowo-rekreacyjne.

Rodzaj	Na terenie obiektu +tak/ - nie	W pobliżu obiektu (odległość)
Siłownia		m od obiektu
Basen		m od obiektu
Boisko		m od obiektu
Kort tenisowy		m od obiektu
Sauna		m od obiektu
Wypożyczalnia rowerów		m od obiektu
Solarium, gabinet odnowy biologicznej		m od obiektu

10. Gastronomia.

Rodzaj	Na terenie obiektu +tak/ - nie	W pobliżu obiektu (odległość)
Pub		m od obiektu
Restauracja		m od obiektu
Kawiarnia		m od obiektu
Bar		m od obiektu
Stółówka		m od obiektu
Organizacja dyskotek/ dansingów		m od obiektu

9. Inne punkty usługowe i handlowe w pobliżu obiektu.

Rodzaj	Na terenie obiektu +tak/ - nie	W pobliżu obiektu (odległość)
Kiosk		m od obiektu
Sklep spożywczy		m od obiektu
Supermarket		m od obiektu
Bank		m od obiektu
Bankomat		m od obiektu
Kantor wymiany		m od obiektu
Poczta		m od obiektu

10. Lokalizacja obiektu /załączyć plan, mapę lub inny materiał - folder, broszurę itp. - pozwalający na łatwe zlokalizowanie obiektu/

11. Ogólny widok obiektu /załączyć zdjęcie lub ulotkę reklamową ze zdjęciem obiektu/

.....
data

.....
(pieczętka imienna, czytelny podpis właściciela
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy i Miasta Drzewica

(zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 169)

I.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
1. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych		
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzanie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu	
2.	Punkt poboru wody do picia ¹⁾ i potrzeb gospodarczych	
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane	
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany	
5.	Ustęp utrzymywany w czystości	
2. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
6.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone	
7.	Oświetlanie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych	
8.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
9.	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami	
3. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18°C	
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²⁾	
12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny – 15	
13.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.:	
	1) natrysk lub wanna	
	2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik	
	3) WC	
	4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem	
	5) uniwersalne gniazdo elektryczne z osłoną	
	6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny)	
	7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	
4. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
14.	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² – na jedną osobę (przy łóżkach piętrowych 1,5 m ²)	
15.	Wyposażenie sal sypialnych:	
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm	
	2) oddzielne zamykanie szafki dla każdej osoby	
	3) stół	
	4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy	
	5) wieszaki na odzież wierzchnią	
	6) lustro	
	7) oświetlenie ogólne	
16.	Dostęp do w.h.s. jak w pkt. 12 i 13	

I.p.	Wymagania	+ spełnia - nie spełnia
5. Wynajmowanie samodzielnych pokoi		
17.	Powierzchnia mieszkalna w m ² : 1) pokój 1- i 2- osobowy -6 m ² 2) pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³⁾	
18.	Zestaw wyposażenia meblowego: 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku 3) stół lub stolik 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	
19.	Pościel dla jednej osoby: 1) kołdra lub dwa koce 2) poduszka 3) poszwa 4) poszewka na poduszkę 5) prześcieradło	
20.	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W	
21.	Zasłony okienne zaciemniające	
22.	Dostęp do w.h.s. jak w punktach 12 i 13	
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny	
POLA BIWAKOWE		
1.	Ogrodzenie terenu ⁴⁾	
2.	Pojemnik na śmieci	
3.	Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn ⁵⁾	
4.	Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn ⁶⁾	
5.	Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska	

Objaśnienia odnośników i skrótów:

- 1) dopuszcza się miejsce biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia
- 2) minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach
- 3) w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju powinna zostać zmniejszona o 20%
- 4) może być prowizoryczne
- 5) dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone.
- 6) na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych – biotoalety.

w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny

.....
(czytelny podpis właściciela,
zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)