

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości poniżej 30.000 Euro

- I. Zamawiający: Gmina i Miasto Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica
NIP 768-17-66-160
www.drzewica.pl, e-mail: ugm@drzewica.pl
- II. Nazwa zadania: Opracowanie dokumentacji technicznej dla potrzeb remontu budynku Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy.
- III. Przedmiot zamówienia:
Opracowanie dokumentacji technicznej dla potrzeb remontu budynku Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy (wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych, audytu energetycznego, kosztorysów i specyfikacji technicznych) wraz z uzyskaniem pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.
Obiekt będący przedmiotem opracowania to budynek posiadający trzy kondygnacje nadziemne, całkowicie podpiwniczony, wysokość pomieszczeń w kondygnacjach nadziemnych 3,00 m. Budynek w 2000 r. został poddany termomodernizacji – ocieplono ściany i strop wymieniono stolarkę okienną i drzwiową.
Parametry budynku : powierzchnia zabudowy 619,2 m², powierzchnia ogółem 1949,86 m², kubatura 7818 m³, długość budynku 43,74m, szerokość 13 m.
Dokumentacja projektowa zawierać będzie audyt energetyczny oraz projekty budowlane następujących branż:
 - architektoniczno – budowlanej: w zakresie robót wykończeniowych tj. wymiana stolarki drzwiowej, wymiana wykładzin podłogowych wraz z naprawą podłoży, wykonanie gładzi na ścianach i sufitach wraz z malowaniem, remont łazienki w MGOPSie, remont klatki schodowej.
 - instalacji sanitarnych : w zakresie wymiany pionów kanalizacyjnych, wymiany instalacji c.o. wraz z grzejnikami,
 - instalacji elektrycznych zakresie wymiany istniejącej instalacji oraz dedykowanej instalacji dla sprzętu informatycznego z uwzględnieniem rozwiązania centralnego zasilania awaryjnego (UPS), ponadto należy wymienić istniejącą instalację odgromową,
 - instalacja fotowoltaiki,
 - instalacja solarna dla potrzeb ciepłej wody,
 - instalacja okablowania strukturalnego wraz z serwerownią (zamawiający informuje że posiada serwerownie obsługującą urząd – w ramach niniejszego kontraktu zostanie zaprojektowana jej rozbudowa, projektowane rozwiązania muszą uwzględniać istniejącą infrastrukturę).
 - cyfrowa centrala telefoniczna oparta na instalacji strukturalnej,
 - instalacja kamer CCTV (minimum 2 kamery zewnętrzne i 7 kamer wewnętrznych),
 - instalacja alarmowa,
 - instalacja kontroli dostępu (istniejącą instalację rozbudować o jedno pomieszczenie),
 - instalacja audio-wideo : dotyczy jedynie sali konferencyjnej w zakresie nagłośnienia, ekranu i projektora,
 - instalacja systemu sygnalizacji pożaru,
 - instalacja klimatyzacji dla wybranych pomieszczeń pierwszego i drugiego piętra.

Użyte materiały i zastosowane rozwiązania muszą zagwarantować uzyskanie minimum 25% efektywności energetycznej – co jest warunkiem pozyskania środków unijnych.

W ramach w/w dokumentacji Wykonawca opracuje:

- informacje BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia),
- kosztorysy inwestorskie dla wszystkich robót budowlanych wynikających z projektów technicznych,
- przedmiary robót dla wszystkich robót budowlanych wynikających z projektów technicznych,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, wraz ze specyfikacjami szczegółowymi wynikającymi z zakresu określonego w projektach technicznych,

Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego spotkań roboczych na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego. Protokoły ze spotkań spisuje Wykonawca.

Przedmiot zamówienia musi zostać opisany zgodnie z art. 29 i 30 ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ Zamawiający zamierza zrealizować przedsięwzięcie przy udziale środków unijnych wszelkie korekty finansowe jakie wynikłyby z wadliwego opisu przedmiotu zamówienia pokryje w całości Wykonawca dokumentacji projektowej.

Zamawiający żąda by Wykonawca w ramach oferowanej ceny uwzględnił również ewentualne przyjazdy na budowę w celu wyjaśnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania.

Dokumentacja projektowa wykonana zostanie w 5 egzemplarzach w wersji papierowej, kosztorysy, audyt oraz STWIOR w 2 egzemplarzach w wersji papierowej. Całe opracowanie w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na CD w formacie PDF.

Zamawiający posiada dokumentację budynku w wersji papierowej.

Z uwagi na brak możliwości wyłączenia całego budynku z użytkowania, opracowanie musi zapewnić możliwość prowadzenia robót budowlanych oraz udzielania zamówień publicznych etapowo (w rozbiciu na poszczególne kondygnacje).

- IV. Termin realizacji zamówienia: do dnia 29 stycznia 2016r – przekazanie kompletnej dokumentacji z pozwoleniem na wykonanie robót budowlanych.
- V. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie się przez Wykonawcę wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w sposób należyty, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 projektów budowlanych (budowy, przebudowy lub rozbudowy) budynków w zakresie instalacji elektrycznych, sanitarnych, klimatyzacyjnych, solarnych i słaboprądowych o wartości min. 1 mln zł każda.

W celu oceny spełnienia postawionego wyżej warunku Wykonawca wraz z ofertą powinien przedłożyć wykaz wykonanych usług wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody potwierdzające że zostały wykonane należycie.

Dowodami są :

- a) Poświadczenie

- b) Oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a)

Przez „Poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest Wykonawca. Poświadczeniem będą zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i inne dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica, pokój nr 10 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: jaroslaw.bomba@drzewica.pl
3. **Termin składania ofert: do dnia 14.10.2015 roku, do godziny 15.00.**
4. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim lub w formie elektronicznej (prześłać na adres e-mail: jaroslaw.bomba@drzewica.pl) do oferty załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunku.

VII. Warunki płatności:

Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru stwierdzający, że przedmiot umowy został wykonany prawidłowo. Protokół można wystawić po uzyskaniu pozwolenia na wykonanie robót budowlanych.

Faktura/rachunek będzie płatna/y przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Jarosław Bomba, tel. 500 070 273

IX. Kryterium wyboru: cena 90 %, i termin realizacji 10 % - skrócenie terminu (w dniach)

Tr = termin (najkrótszy)/termin badany x 10 %

C = cena (najniższa/cena badana) x 90 %

$$P = C + Tr$$

Z up. BURMISTRZA
Gminy i Miasta w Drzewicy
mgr Edward Podkowiński
Zastępca Burmistrza

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(nazwa zadania)

1. Nazwa wykonawcy:
2. Adres wykonawcy:.....
3. NIP:
4. Regon:
5. Osoba do kontaktu:
6. Telefon kontaktowy:
7. Adres e-mail:
8. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
Cenę netto: zł. (słownie złotych
.....
Podatek VAT % zł (słownie złotych
.....
Cenę brutto: zł. (słownie złotych
.....
9. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
10. Termin realizacji zamówienia :
11. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.

Miejscowość, data,

.....
podpisy osób upoważnionych