

 GMINA I MIASTO DRZEWICA	KARTA USŁUG NR: 33 REFERAT BUDŻETU I PODATKÓW	Strona nr 1
		Strona 1
		Zmiana

Nazwa usługi:

**WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ I PODAWANIE NAPOJÓW
ALKOHOLOWYCH**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.).
- Uchwała Nr III/25/98 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 30 grudnia 1998 roku w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
- Uchwała Nr XXV/176/2016 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 25 marca 2013r. w sprawie zmian w Uchwale Nr III/25/98 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 30 grudnia 1998r. w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Wymagane dokumenty:

- ✓ wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
- ✓ dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- ✓ zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
- ✓ decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art.65 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U z 2015r. poz. 594 i 1893 oraz z 2016r. poz.65).
- ✓ Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim.

Opłaty:

- ✓ Złożenie wniosku na sprzedaż napojów alkoholowych jest wolne od opłaty
- ✓ Opłata za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pierwszym roku jest wnoszona z góry (proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia) i za cały rok wynosi:
 - 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
 - 525 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 - 2.100 zł. na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu.
- ✓ Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia w terminie do 31 stycznia każdego roku, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
- ✓ Opłatę za korzystanie z zezwolenia w następnym roku, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:
 - 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5 % alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
 - 37.500 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4 % ogólnej sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,
 - 77.000 zł. dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu - wnosi w wysokości 2,7 % ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła ww. wartości, wnoszą opłatę określoną jak w pierwszym roku ważności zezwolenia.

Opłata jest wnoszona na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

Wartość sprzedaży - kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

Przewidywany termin załatwienia sprawy

Do 30 dni od dnia złożenia wniosku

Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:

- ✓ Nazwa Stanowiska: Specjalista - Wróblewska Agata
- ✓ Nr pokoju: 28, II piętro
- ✓ Nr telefonu: 48/375-79-86
- ✓ Godziny Pracy: pon.wt.czw.pt. - 7:30 – 15.30
śr. – 8:30 – 16:30

Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Piotrkowie Trybunalskim. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Uwagi:

Miejsce na notatki:

UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22

Drzewica , dnia

Wniosek
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „x”)

- A.** do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)
- B.** powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)
- C.** powyżej 18% zawartości alkoholu
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)

2. Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....
.....

Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....
.....
.....

Nr tel.

3. Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....
.....
.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)
oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

.....
.....
(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników spółki)

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
.....

.....
.....
.....
6. Adres punktu sprzedaży
.....
.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy*)

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, aktualna umowa najmu, dzierżawy itp.)
2. Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
3. Decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzenie zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015, poz. 594 z późn. zm).

Art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015, poz. 594 z późn. zm)

Art. 65. 1. Wpis do rejestru zakładów następuje na podstawie:

- 1) wniosku podmiotu działającego na rynku spożywczym lub na rynku materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością w przypadkach określonych w art. 63 ust. 2;
- 2) decyzji o zatwierdzeniu lub warunkowym zatwierdzeniu zakładów, jeżeli są spełnione wymagania określone w art. 31 ust. 2 lit. b-d rozporządzenia nr 882/2004.

Zezwolenie należy odebrać osobiście po przedstawieniu dowodu osobistego.

Opłatę za zezwolenie wnosi się przed wydaniem zezwolenia.

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Drzewica , dnia

Wniosek
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „x”)

- A.** do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)
- B.** powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)
- C.** powyżej 18% zawartości alkoholu
(należy podać datę rozpoczęcia sprzedaży)

2. Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....
.....

Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....
.....
.....

Nr tel.

3. Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....
.....
.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)
oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

.....
.....

(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników spółki)

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
6. Adres punktu sprzedaży
.....
.....

7. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy*)

Do wniosku o wydanie zezwolenia należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, aktualna umowa najmu, dzierżawy itp.)
2. Pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym.
3. Decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego o zatwierdzenie zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015, poz. 594 z późn. zm).

Art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015, poz. 594 z późn. zm)

Art. 65. 1. Wpis do rejestru zakładów następuje na podstawie:

- 1) wniosku podmiotu działającego na rynku spożywczym lub na rynku materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością w przypadkach określonych w art. 63 ust. 2;
- 2) decyzji o zatwierdzeniu lub warunkowym zatwierdzeniu zakładów, jeżeli są spełnione wymagania określone w art. 31 ust. 2 lit. b-d rozporządzenia nr 882/2004.

Zezwolenie należy odebrać osobiście po przedstawieniu dowodu osobistego.

Opłatę za zezwolenie wnosi się przed wydaniem zezwolenia.

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich współników.

Drzewica , dnia

**Wniosek
o wydanie zezwolenia
na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „x”)

- A.** do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 dni)
- B.** powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 dni)
- C.** powyżej 18% zawartości alkoholu
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 dni)

2. Oznaczenie przedsiębiorcy/OSP: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....
.....

Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....
.....
.....

Nr tel.

3. Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....
.....
.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)
oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

.....
.....

(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników spółki)

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego)
.....
.....

7. Numer posiadanego zezwolenia

8. Oznaczenie imprezy podczas której planowana jest sprzedaż: (nazwa, miejsce i data imprezy)
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy*)

Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:

- 1) pisemną zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 2) pisemną zgodę właściciela lub zarządcy terenu, na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- 3) potwierdzenie dokonania opłaty za korzystanie z posiadanego zezwolenia – dot. przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych poza Gminą Drzewica .

Zezwolenie należy odebrać osobiście po przedstawieniu dowodu osobistego.

Opłatę za zezwolenie wnosi się przed wydaniem zezwolenia.

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.

Drzewica , dnia

**Wniosek
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
podczas organizacji przyjęć**

1. Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „x”)

- A.** do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 lat)
- B.** powyżej 4,5 % do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 lat)
- C.** powyżej 18% zawartości alkoholu
(należy podać wnioskowany termin ważności zezwolenia do 2 lat)

2. Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....
.....

Miejsce zamieszkania przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....
.....
.....

Nr tel.

3. Pełnomocnik: (imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr tel.)

.....
.....
.....

W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

4. Numer w rejestrze przedsiębiorców KRS (o ile przedsiębiorca taki numer posiada)
oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)

.....
.....

(w przypadku spółki cywilnej należy podać nr NIP spółki oraz nr NIP wszystkich wspólników spółki)

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy*)

Zezwolenie należy odebrać osobiście po przedstawieniu dowodu osobistego.

Oplatę za zezwolenie wnosi się przed wydaniem zezwolenia.

* W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.