

 GMINA I MIASTO DRZEWICA	<b>KARTA USŁUG NR: 20</b> <b>Referat Spraw Obywatelskich, Społecznych i</b> <b>Wojskowych</b>	Strona nr 1
		Strona 1
		Zmiana

**Nazwa usługi: Wydawanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej**

**Podstawa prawna: art. 24-34 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2015, poz.2139 z późn. zmian)**

**Wymagane dokumenty:**

- ✓ Wniosek o zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej.
- ✓ Do wniosku należy dołączyć:
- ✓ 1) Graficzny plan obiektu na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem:
- ✓ - oznaczenie dróg dościa i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i policji,
- ✓ - oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody, wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
- ✓ - oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych ,zaworów, przyłączy wody gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
- ✓ - informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów;
- ✓ Terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych – w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie;
- ✓ Informację o:
- ✓ - liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej.
- ✓ - przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
- ✓ - liczbie i sposobie rozmieszczenia służb porządkowych oraz służb informacyjnych,
- ✓ Informację o osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa ( imię, nazwisko, nr PESEL, nr i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, a przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia;
- ✓ Informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej podwyższonego ryzyka lub w przypadku meczu piłki nożnej,
- ✓ Informację o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk .
- ✓ Informację o powiadomieniu Komendanta oddziału Straży Granicznej – w przypadku przeprowadzania imprezy masowej w strefie nadgranicznej oraz komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej – w przypadku przeprowadzania imprezy masowej na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej.
- ✓ Do wniosku organizator dołącza niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej, opinie: Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, kierownika jednostki organizacyjnej pomocy doraźnej (pogotowia ratunkowego) i państwowego inspektora sanitarnego oraz instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej;

**Opłaty:**

- ✓ Opłata skarbową w wysokości 82 zł za wydanie decyzji.

**Przewidywany termin załatwienia sprawy**

- ✓ **Co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej**

**Odpowiedzialność za załatwienie sprawy:**

- ✓ Nazwa Stanowiska: inspektor Waldemar Karkowski
- ✓ Nr pokoju 23, II piętro
- ✓ Nr telefonu 48 375 79 18
- ✓ Godziny Pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> , środa 8<sup>30</sup>- 16<sup>30</sup>.

**Tryb odwoławczy:**

Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Piotrkowie Trybunalskim

**Uwagi:****Miejsce na notatki:**

**1. Organizator imprezy masowej występuje z wnioskiem do Burmistrza Gminy i Miasta Drzewica, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.**

**UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.  
Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22**