

Burmistrz Drzewicy

Protokół kontroli nr 7/2021

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli	Na podstawie art. 9u Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888) oraz w związku z art. 47 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j Dz. U. z 2021 r., poz. 162)
Identyfikacja kontrolowanego podmiotu	
Nazwa podmiotu	Remondis Sp. z o.o. , Oddział w Łodzi
Adres	ul. Zbąszyńska 6 91-342 Łódź
KRS	0000031135
NIP	728-01-32-515
Regon/Pesel	011089141
Telefon/Fax	42 6809062
Adres strony internetowej	remondis-polska.pl
E-mail	lodz@remondis.pl
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Krzysztof Sęczkowski
Reprezentacja kontrolowanego podmiotu (wg KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej)	Pan Leszek Pieszczek- Członek Zarządu Pan Piotr Sakowicz- Prokurent
Osoby wyznaczone do udzielania informacji w imieniu kontrolowanego podmiotu (imię, nazwisko, stanowisko)	Pani Ewa Pławska, Kierownik Działu Gospodarowania Odpadami
Przeważająca działalność gospodarcza (kod PKD)	38,11,Z
Informacja o kontroli	
Cel kontroli	Sprawdzenie spełnienia wymagań określonych dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości
Data rozpoczęcia kontroli	01.09.2021
Data zakończenia kontroli	01.09.2021
Numer wpisu do książki kontroli	9
Przeprowadzający	Paweł Małek – Podinspektor w Referacie Rolnictwa, Ochrony

kontrolę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe)	Środowiska i Gospodarki Gruntami
Osoby uczestniczące w kontroli (imię i nazwisko, stanowisko służbowe)	Pani Ewa Pławska, Kierownik Działu Gospodarowania Odpadami

I. Ustalenia kontroli

Informacje ogólne

Kontrola sprawdzająca spełnienie przez „Remondis” Sp. z o.o. ,Oddział Łódź wymagań określonych dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbyła się w dniu 01.08.2021 r.

Zakres kontroli – zestawienie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

Lp.	Tematyczny zakres czynności kontrolnych	Dowód
1	Usytuowanie bazy magazynowo - transportowej: a) w gminie Drzewica lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Drzewica	Baza znajduje się w Łodzi przy ulicy Zbąszyńskiej 6
	b) na terenie do którego podmiot posiada tytuł prawny	Wypisy z ksiąg wieczystych działek nr 97/15, 97/14 oraz 97/16 obręb B-31
2	Wyposażenie bazy magazynowo – transportowej: a) teren bazy zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym	Teren ogrodzony, całodobowy nadzór firmy ochroniarskiej
	b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu	Wybetonowany plac parkingowy
	c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych	Odpady magazynowane w hali sortowni z wybetonowaną posadzką, posiadającą system odprowadzania do kanalizacji
	d) teren bazy magazynowo – transportowej wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2021r. Poz. 624 z późn. zm.)	Określony w pozwoleniu wodnoprawnym. Separator substancji ropopochodnych, magazynowanie odpadów prowadzone jest w zamkniętej hali z wybetonowaną posadzką, posiadającą system odprowadzania do kanalizacji. Poza halą odpady magazynowane są w szczelnych kontenerach z

		dachem lub przykrytych plandeką
	e) baza magazynowo – transportowa wyposażona jest w: - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów	Parking dla pojazdów na terenie bazy
	- pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób	Pomieszczenia socjalne znajdują się w 3 budynkach przy Zbąszyńskiej 6 w Łodzi, odpowiadają liczbie zatrudnionych osób
	- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych	Odpady magazynowane w hali/stacji przeładunkowej
	-legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów	Legalizowana waga najazdowa przy wjeździe na teren zakładu od strony ul. Zbąszyńskiej
	Na terenie bazy magazynowo – transportowej znajduje się: a) punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów	Warsztat samochodowy na terenie bazy
3	b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej)	Myjnia samochodowa na terenie bazy
	Wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedni stan techniczny: a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	W załączeniu kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów
4	b) pojazdy trwałe i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości	W załączeniu zdjęcia pojazdów
	c) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdują się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania	Kontenery i boxy magazynowe wewnątrz hali
5	Utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń:	Kontenery i boxy magazynowe wewnątrz hali

	<p>a) urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania są utrzymywane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym</p>	
	<p>b) pojazdy i urządzenia zabezpieczone są przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu</p>	<p>Konstrukcja i zabudowa pojazdów zabezpiecza przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów, kontenery odkryte posiadają siatki zabezpieczające/plandeki</p>
	<p>c) pojazdy i urządzenia poddawane są myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie</p>	<p>Protokoły z mycia i dezynfekcji pojazdów</p>
	<p>d) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiada aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt c)</p>	<p>W załączeniu</p>
	<p>e) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy są opróżniane z odpadów i są parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej</p>	<p>Pojazdy na koniec dnia są opróżniane z odpadów i parkują na parkingu na terenie bazy</p>
6	<p>Wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów:</p> <p>a) konstrukcja pojazdów zabezpiecza przed rozwieraniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizuje oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady</p> <p>b) pojazdy są wyposażone w system:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych <p>c) pojazdy są wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiający sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników</p>	<p>Konstrukcja i zabudowa pojazdów zabezpiecza przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów, kontenery odkryte posiadają siatki zabezpieczające/plandeki</p> <p>Pojazdy wyposażone w system pozycjonowania satelitarnego - System SEPAN</p> <p>Pojazdy są wyposażone w narzędzia umożliwiający sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników</p>

Naruszenia i nieprawidłowości:

- **nie stwierdzono**

II. Wyjaśnienia kontrolowanego podmiotu

brak

IV. Inne zagadnienia

brak

V. Wykaz załączników

1. **Wypisy z ksiąg wieczystych**
2. **Pozwolenie wodnoprawne**
3. **Zdjęcia i kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów**
4. **Protokoły mycia i dezynfekcji pojazdów**

VI. Pouczenia i informację dodatkowe

1. Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.
2. Strona przed podpisaniem protokołu nie wnosi do ustaleń protokołu zastrzeżeń i uwag.
3. Strona ma prawo odmówić podpisania protokołu i w takim przypadku, może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie organowi kontrolującemu.
4. Omówiono wynik i ustalenia kontroli.
5. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany, a w egzemplarzu dla organu kontrolującego wszystkie strony protokołu (przez kontrolującego i kontrolowanego) parafowano.

Data i miejsce podpisania protokołu: **Łódź, 01.09.2021r.**

Z-ca ~~DYREKTORA~~

.....
Podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela jednostki kontrolowanej

1).....
INSPEKTOR
mgr inż. Paweł Marek

2).....
URZĄD MIEJSKI W DRZEWICY
26-340 Drzewica, ul. St. Staszica 22
ul. Główna 10, www.drzewica.pl
tel. 48 375 60 91, fax 48 375 60 41
powiat łódzki
Podpis i pieczęć uprawnionego
kontrolującego