

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI w SZKOLE PODSTAWOWEJ im. STEFANA ŻEROMSKIEGO w DOMASZNIE

PODSTAWA PRAWNA:

Art.106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59 i 949), po zmianach art. 106 a Obowiązek zapewnienia gorącego posiłku

1. Szkoła podstawowa zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.
2. Korzystanie z posiłku, o którym mowa w ust. 1, jest dobrowolne i odpłatne.

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

Stołówka szkolna zapewnia wydawanie posiłków w formie obiadów dla uczniów szkoły i pracowników. Posiłki są przygotowywane na miejscu przez pracowników Szkoły Podstawowej w Domasznie, zgodnie z zasadami Dobrej Praktyki Higienicznej, systemem HACCP oraz wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Osobami uprawnionymi do korzystania z posiłków są:

1. Wychowankowie oddziałów przedszkolnych.
2. Uczniowie szkoły.
3. Pracownicy szkoły.

Zapisy na obiady są od pełnego tygodnia września nowego roku szkolnego, lub w trakcie roku szkolnego. Nauczyciel organizujący wyjazd lub wyjście poza szkołę zobowiązany jest do powiadomienia intendenta o planowanej nieobecności, godzinie powrotu uczniów korzystających z obiadów.

Stołówka szkolna nie wydaje posiłków na wynos.

Aktualny jadłospis umieszczany jest na tablicy ogłoszeń i na drzwiach stołówki.

W uzasadnionych przypadkach Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do zmian jadłospisu w danym dniu.

Korzystanie z posiłków jest odpłatne. Cena jednego obiadu ustalana jest przez dyrektora w porozumieniu z organem prowadzącym. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem. Opłatę za posiłki należy wносить za cały bieżący miesiąc do 10

każdego miesiąca w sekretariacie szkoły. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady. Intendent posiada imienne listy obecności uczniów korzystających z obiadów. Zwrot opłaty za nieobecność (od dwóch dni nieobecności) dokonywany jest w formie odpisu z należności za posiłki w następnym miesiącu.

Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy stołówki. Posiłki wydawane są w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.

BEZPIECZEŃSTWO UCZNIÓW:

Za bezpieczeństwo na stołówce odpowiadają: **nauczyciele wychowawcy**.

Personel wydający posiłki zobowiązany jest do zachowania ostrożności przy wydawaniu gorących potraw oraz zasad zachowania bezpieczeństwa BHP .

Podczas pobytu w stołówce uczniowie zachowują się kulturalnie oraz przestrzegają obowiązujących zasad bezpieczeństwa, czyli: spokojnie poruszają się po stołówce, zachowują porządek, ostrożność przy odbiorze dania oraz przy oddawaniu naczyń w miejscu odstawczym - zwrotu naczyń. Zajmują wyznaczone miejsce przy stole. Zachowują ciszę. Po spożyciu posiłku zostawiają po sobie porządek. Nie niszczą wyposażenia stołówki. Do stołówki nie wolno wchodzić w wierzchnich okryciach, ani wносить plecaków. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek oraz sprawujący opiekę pracownicy szkoły. W przypadku nierespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE : Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.