

.....
Nazwa podmiotu składającego ofertę lub pieczęć

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU ZDROWIA PUBLICZNEGO

Podstawa prawna: ustawa z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1608, z 2023 r. poz. 1718)

I. Podstawowe informacje o ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	
2. Rodzaj zadania publicznego	
3. Tytuł zadania będącego przedmiotem konkursu	

II. Dane podmiotu

1. Nazwa podmiotu składającego ofertę, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, NIP, REGON	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	
3. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja	

III. Informacja o sposobie reprezentacji podmiotu składającego ofertę wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej (należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa)

IV. Szczegółowy sposób realizacji zadania, w tym streszczenie zadania, opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania wraz z liczbą oraz opisem odbiorców zadania, zakładany/e cel/e realizacji zadania

V. Termin i miejsce realizacji zadania

VI. Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania

Lp.	Nazwa działania	Planowany termin realizacji	Podmiot składający ofertę lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania

VII. Informacja o wysokości wnioskowanych środków

--

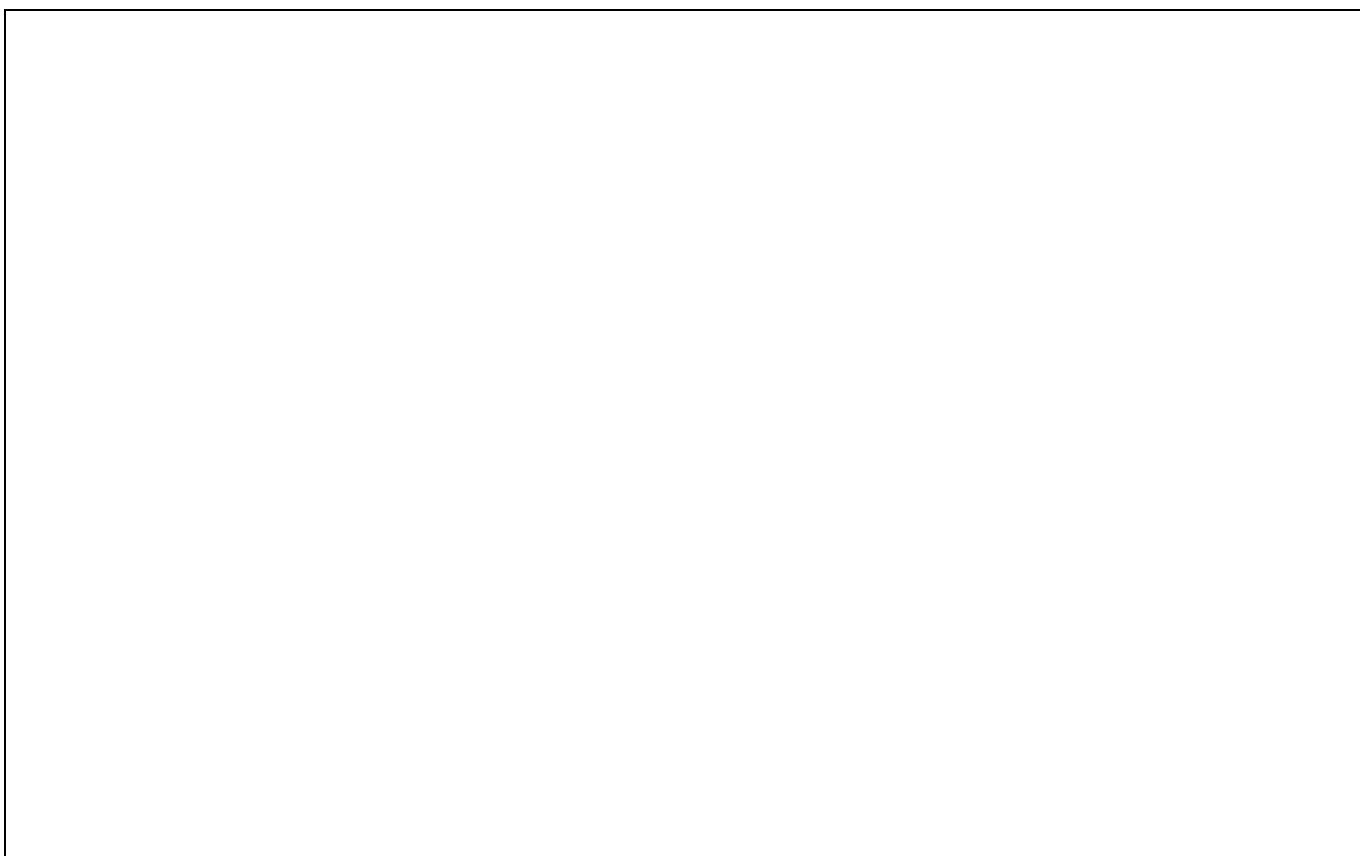
VIII. Informacja o wysokości współfinansowania realizacji zadania, jeżeli dotyczy

--

IX. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert



X. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych oraz zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób



XI. Informacja o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys wykonania zadania, w szczególności uwzględniający koszty administracyjne

A. Kosztorys realizacji zadania.

l.p.	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupy usług, zakupy rzeczy, wynagrodzeń).	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania (w zł)	koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne po stronie podmiotu składającego ofertę							
	1)							
	2)							
	3)							
II.	Koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne po stronie podmiotu składającego ofertę							
	1)							
	2)							
	3)							
III.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie podmiotu składającego ofertę							
	1)							
	2)							
	3)							
IV.	Ogółem:							

B. Przewidywane źródła finansowania zadania w zakresie zdrowia publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji zł
2	Inne środki finansowe ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 2.1 - 2.4) zł
2.1	Środki finansowe własne zł
2.2	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego zł
2.3	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu innej jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) zł
2.4	Pozostałe zł
3	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna) zł
4	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—3) zł

XII. Oświadczenia.

Oświadczamy, że:

- 1) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 2) podmiot składający ofertę* / podmioty składające ofertę* nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 3) podmiot składający ofertę* / podmioty składające ofertę* nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 4) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 5) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 6) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 7) podmiot składający ofertę* / podmioty składające ofertę* dysponuje(-ją)* / nie dysponuje(-ją)* odrębnym rachunkiem bankowym do realizacji zadania;
- 8) podmiot składający ofertę* / podmioty składające ofertę* oświadcza(-ją) iż osoby przy udziale których nastąpi realizacja zadania posiadają odpowiednie kwalifikacje.

Data

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu/-ów składającego/-ych ofertę)

Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis winien być złożony pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji).

XIII. Adnotacje urzędowe

