

OPK.271.1.2017.JZ

### ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości poniżej 30.000 Euro

**I. Zamawiający:** Gmina i Miasto Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica  
NIP 768-17-66-160  
[www.drzewica.pl](http://www.drzewica.pl), e-mail: [ugm@drzewica.pl](mailto:ugm@drzewica.pl)

### II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, faksów i kserokopiarek w 2017 r. do Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy zgodnie z poniższą ilością:

Lp.	Urządzenie	Dokładna nazwa modelu drukarki/faksu/urządzenia wielofunkcyjnego	Dokładna nazwa materiału eksploatacyjnego	j.m	Szacowana ilość
1	Drukarka	HP LJ 1020	Toner do HP 1020 Q2612A (wydajność 2500 stron)	szt.	4
2	Drukarka	HP LJ 2055	Toner do HP 2055 CE505X (wydajność 6500 stron)	szt.	8
3	Drukarka	Kyocera fs 1128MFP	Toner do Kyocera 1128 MFP TK 130 (wydajność 7200 stron)	szt.	2
4	Drukarka	Kyocera fs 1320D	Toner do Kyocera 1320D TK 170 (wydajność 7200 stron)	szt.	2
5.	Drukarka	Kyocera fs 1120Dn	Toner do Kyocera 1120Dn TK 160 (wydajność 4000 stron)	szt.	5
6.	Kserokopiarka	Kyocera KM-1650	Toner do Kyocera KM-1650 TK 410 (wydajność 15000 stron)	szt.	6
7.	Drukarka	HP 3015	Toner do HP 3015 CE 255X (wydajność 12500 stron)	szt.	3
8.	Fax	Panasonic KX-FL613	Toner do Panasonic KX-FL613 KX-FA83 (wydajność 2500stron)	szt.	4

9.	Drukarka	Kyocera FS-4200DN	Toner do Kyocera 4200DN TK-3130 (wydajność 25000 stron)	szt.	4
10.	Drukarka	HP LJ Pro 400 M 401dne	Toner do HP LJ Pro 400M 401dne CF280X (wydajność 6800 stron)	szt.	2
11.	Drukarka	Xerox Phaser 6700DN	Toner do Xerox Phaser 6700DN (cyan, magenta, yellow) – wydajność 12000 stron Black – wyd.18000 stron	szt.	1 komplet
12.	Drukarka	OKI C830	Toner do OKI C830 (cyan, magenta, yellow, black) wydajność 8000 stron	szt.	1 komplet
13.	Drukarka	HP LJ P1566	Toner do HP LJ P1566 CE278A (wydajność 2100 stron)	szt.	3
14.	Drukarka	OKI B412dn	Toner do OKI B412dn toner 45807106 (black) (wydajność 7000 stron)	szt.	1
15.	Drukarka	Kyocera Taskalfa 2551ci	Toner do Kyocera 2551ci (cyan, magenta, yellow) – wydajność 12000 stron Black – wyd.18000 stron	szt.	1 komplet

**Uwaga:** Poz. 3,4,5,6,8,9,11,12,14,15, – tonery oryginalne

Pozostałe pozycje – preferowane zamienniki INKDIGO, BLACK POINT, PRINTE

### III. Istotne warunki zamówienia:

1. Materiały eksploatacyjne dostarczane będą zgodnie z zamówieniami cząstkowymi złożonymi przez Zamawiającego na koszt Dostawcy według cen jednostkowych określonych w ofercie Dostawcy (dotyczy produktów zawartych w ofercie) w terminie do 3 dni od przyjęcia zamówienia (telefonicznie, e-mail) w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00, a w sytuacjach szczególnych również w innych dniach i godzinach.
2. Artykuły, o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność. Opakowanie nie może posiadać śladów otwarcia lub uszkodzenia.
3. Cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT dostawy materiałów eksploatacyjnych do Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia .
4. Do obowiązków dostawcy należy również odbiór opakowań po zużytych materiałach.
5. Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy zastrzega sobie prawo do zmiany w ilościach i rodzajach zamówionych materiałów eksploatacyjnych określonych w załączniku, który stanowi orientacyjne zestawienie zamawianych materiałów.
6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

**IV. Termin realizacji zamówienia:** do dnia 31 grudnia 2017 r.

**V. Okres gwarancji:** minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.

**VI. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22, 26-340 Drzewica, pokój nr 10 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [ugm@drzewica.pl](mailto:ugm@drzewica.pl)
3. **Termin składania ofert: do dnia 28 lutego 2017 r. do godz. 12.00.**
4. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy przygotować w formie pisemnej, w języku polskim.

**VII. Warunki płatności:**

Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Dostawcę

**VIII. Osoba do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania:**

Jolanta Zawadzka tel. 48 375 7919, 500 070 871, e – mail: [jolanta.zawadzka@drzewica.pl](mailto:jolanta.zawadzka@drzewica.pl)

**IX. Kryterium wyboru:** najniższa cena

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania telefonicznie lub pocztą elektroniczną Oferenta, którego oferta zostanie wybrana.

Z UP. BURMISTRZA  
Gminy i Miasta w Drzewicy  
*Jolanta Zawadzka*  
Zastępca Burmistrza