

ZARZĄDZENIE NR 151/2023
BURMISTRZA DRZEWICY

z dnia 29 grudnia 2023 r.

**w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej oraz celowej
z budżetu Gminy Drzewica dla samorządowej instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688), art. 126 i art. 127 oraz art. 247 ust. 2 i art. 131 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872), a także art. 28 ust. 3, w związku z art.12 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194, z 2023 r. poz. 1662) zarządzam, co następuje:

§1. Ustalam zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej oraz celowej z budżetu Gminy Drzewica dla samorządowej instytucji kultury.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§2. Ileć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Gminę Drzewica;
- 2) Samorządowej instytucji kultury – rozumie się przez to Miejską Bibliotekę Publiczną w Drzewicy oraz Regionalne Centrum Kultury w Drzewicy;
- 3) Dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Drzewicy oraz dyrektora Regionalnego Centrum Kultury w Drzewicy, lub osobę przez niego upoważnioną;
- 4) Dotacji podmiotowej – rozumie się przez to dotację udzielaną samorządowej instytucji kultury na finansowanie lub dofinansowanie realizacji projektów, programów i zadań bieżących oraz majątkowych (inwestycyjnych);
- 5) Dotacji celowej – rozumie się przez to dotację udzielaną samorządowej instytucji kultury na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji, a także realizację wskazanych zadań i programów.

Rozdział 2
Zasady przyznawania dotacji podmiotowej oraz celowej

§3. Samorządowe instytucje kultury zobowiązane są do złożenia wymaganych przez organizatora materiałów planistycznych, w tym projektu planu finansowego wraz z częścią opisową oraz programu działalności merytorycznej na dany rok budżetowy, z zachowaniem przewidywanej wysokości dotacji podmiotowej – w terminach i na zasadach określonych corocznie przez Skarbnika Gminy Drzewica.

§4. Wysokość dotacji podmiotowej na działalność bieżącą instytucji kultury w danych roku budżetowym ustalona zostaje w oparciu o projekt planu finansowego, o którym mowa w §3, z uwzględnieniem możliwości finansowych organizatora.

§5. Organizator zastrzega sobie prawo do określenia wysokości środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w samorządowej instytucji kultury, które będą poniesione ze środków udzielonej dotacji podmiotowej.

- §6.** Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
- §7.** Samorządowe instytucje kultury mogą ubiegać się o zwiększenie dotacji podmiotowej w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie składania projektu planu finansowego. W takiej sytuacji dyrektor samorządowej instytucji kultury składa do organizatora wniosek zawierający:
- 1) opis okoliczności uzasadniających zwiększenie dotacji podmiotowej;
 - 2) opis potrzeb i wskazanie kwoty, o jaką ma zostać zwiększona dotacja podmiotowa.
- §8.** W przypadku zwiększenia dotacji podmiotowej dyrektor samorządowej instytucji kultury zobowiązany jest do dokonania stosowanej zmiany planu finansowego jednostki.
- §9.** Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dotację celową z budżetu organizatora na realizację własnych zadań i programów oraz finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
- §10.** Podstawą przyznania dotacji celowej, o której mowa w §9 jest pisemny wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury, który określa wysokość środków niezbędnych do realizacji zadania, oczekiwany udział dotacji celowej w całkowitych kosztach planowanego zadania, programu lub inwestycji, zakres przedmiotowy, planowany termin realizacji oraz uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, programu lub inwestycji.
- §11.** Organizator określa wysokość środków, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie lub dofinansowanie wskazanego przez samorządową instytucję kultury zadania, programu lub inwestycji, w drodze dotacji celowej.
- §12.** Potwierdzeniem zamiaru finansowania lub dofinansowania kosztów realizacji wskazanego przez samorządową instytucję kultury zadania, programu lub inwestycji, w drodze dotacji celowej, uwarunkowane jest uwzględnieniem takiego zadania w planie finansowym samorządowej instytucji kultury oraz w uchwale budżetowej organizatora.

Rozdział 3

Zasady przekazywania dotacji podmiotowej oraz celowej

- §13.** Dotacja podmiotowa oraz celowa przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w transzach. Terminy przekazywania środków oraz wysokość dotacji podmiotowej lub celowej określi pisemnie, w uzgodnieniu z dyrektorem samorządowej instytucji kultury, Skarbnik Gminy Drzewica.
- §14.** Uzgodnienie, o którym mowa w §9 nastąpi w ciągu 14 dni od daty uchwalenia budżetu na dany rok, lub uchwalenia zmiany budżetu w danym roku uwzględniającej dotację celową lub zmianę wysokości dotacji podmiotowej, ustalonej dla samorządowej instytucji kultury.
- §15.** W przypadku, gdy termin przekazania transzy dotacji podmiotowej lub celowej przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, organizator przekazuje dotację w poprzedzającym ten termin dniu roboczym.
- §16.** Podstawą przekazania dotacji celowej na realizację wskazanego przez samorządową instytucję kultury zadania, programu lub inwestycji, ujętego w planie finansowym samorządowej instytucji kultury oraz w uchwale budżetowej organizatora, jest umowa zawarta między organizatorem a samorządową instytucją kultury.
- §17.** Na umotywowany wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury, zaakceptowany przez organizatora, termin przekazania i wysokość transzy dotacji podmiotowej może ulec zmianie, przy czym zmiana w zakresie wysokości transzy dotacji skutkować będzie odpowiednią korektą następnej lub następnych transz dotacji podmiotowej. Wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury powinien uwzględniać ewentualną propozycję korekty następnej lub następnych transz dotacji podmiotowej.

Rozdział 4

Zasady rozliczania dotacji podmiotowej oraz celowej

§18. Dotacja podmiotowa i celowa przekazana na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury podlega rozliczeniu.

§19. Wykorzystanie dotacji podmiotowej przez samorządową instytucję kultury następuje w szczególności poprzez zapłatę za koszty bieżącej działalności, związane z realizowanymi zadaniami oraz celami wskazanymi przez samorządową instytucję kultury w programie działalności ustalonym na dany rok budżetowy, według zasad określonych w rozdziale 2, na które dotacja podmiotowa była udzielona, poniesione w okresie między 1 stycznia a 31 grudnia danego roku budżetowego.

§20. Wykorzystanie dotacji celowej przez samorządową instytucję kultury następuje w szczególności poprzez zapłatę za koszty związane z realizacją zadania, programu lub inwestycji, na zasadach określonych w umowie, o której mowa w §16 zarządzenia.

§21. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zamieszczania na źródłowych dowodach księgowych informacji potwierdzających w sposób jednoznaczny poniesienie wydatku ze środków dotacji podmiotowej lub celowej, przekazanej przez organizatora, poprzez umieszczenie na nich następujących adnotacji:

1)

w przypadku dotacji podmiotowej:

Wydatek w wysokości zł
sfinansowano ze środków dotacji podmiotowej
Gminy Drzewica udzielonej w r.

w przypadku dotacji celowej:

Wydatek w wysokości zł
sfinansowano ze środków dotacji celowej Gminy
Drzewica, zgodnie z umową nr
z dnia r.

2)

Zapłacono gotówką/przelewem
zgodnie z wyciągiem bankowym/
dowodem KW nr
z dnia

§22. Opisy, o których mowa w §21 powinny być opatrzone datą, pieczęcią jednostki oraz podpisem dyrektora samorządowej instytucji kultury.

§23. Organizatorowi przysługuje prawo weryfikacji dokumentów źródłowych, które zostały zapłacone ze środków dotacji podmiotowej lub celowej. Weryfikacja dokumentów może być prowadzona w siedzibie organizatora lub samorządowej instytucji kultury.

- §24. Organizator zastrzega sobie prawo pozyskiwania od samorządowej instytucji kultury szczegółowej informacji na temat kosztów i realizacji wybranych działań, w tym wydarzeń kulturalnych, zadań, projektów oraz inwestycji, które zostały sfinansowane w całości lub częściowo ze środków dotacji podmiotowej lub celowej.
- §25. W rozliczeniu dotacji podmiotowej oraz celowej za prawidłową uznaje się datę dokonania wydatku, a nie datę zaewidencjonowania kosztu.
- §26. Sposób rozliczenia dotacji celowej przyznanej na realizację zadania, projektu lub inwestycji określa umowa.
- §27. Rozliczenie dotacji podmiotowej za dany rok budżetowy sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych, potwierdzających wydatki poniesione w terminie, o którym mowa w §19, na które dotacja została przyznana.
- §28. Dyrektor samorządowej instytucji kultury zobowiązany jest do składania organizatorowi miesięcznego sprawozdania z działalności jednostki, w terminie do 10-go dnia kolejnego miesiąca, a także składania wyjaśnień niezwłocznie, w sposób określony przez organizatora. Wzór sprawozdania oraz sposób jego przekazywania określi Burmistrz Drzewicy.
- §29. Samorządowe instytucje kultury zobowiązane są do rozliczenia udzielonej na dany rok budżetowy dotacji podmiotowej poprzez złożenie kwartalnego sprawozdania finansowego wraz z opisem poszczególnych pozycji, oraz dodatkowo informacji o działalności merytorycznej jednostki odpowiednio za pierwsze półrocze i cały rok budżetowy, a także informacji o wykorzystaniu dotacji podmiotowej za dany rok budżetowy, w terminie wyznaczonym przez organizatora.
- §30. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, sporządzonych według wzoru ustalonego ze Skarbnikiem Gminy.
- §31. O zachowaniu terminu rozliczenia dotacji podmiotowej decyduje data wpływu dokumentu do organizatora.
- §32. Niewykorzystana do końca roku budżetowego kwota dotacji podmiotowej podlega zwrotowi do budżetu organizatora w terminie do 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
- §33. Zatwierdzenie sprawozdania stanowiącego rozliczenie dotacji złożonego przez samorządową instytucję kultury organizator dokonuje w terminie do 28 lutego roku budżetowego, na który przypadł termin złożenia sprawozdania.
- §34. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu organizatora wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Rozdział 5

Kontrola wykorzystania dotacji podmiotowej oraz celowej

- §35. Organizator ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji podmiotowej oraz celowej przekazanej z jego budżetu. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie organizatora lub samorządowej instytucji kultury, na podstawie danych wynikających z jej ksiąg rachunkowych oraz dowodów księgowych stanowiących podstawę wprowadzenia zapisów do tych ksiąg.
- §36. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisuje dyrektor samorządowej instytucji kultury wraz z głównym księgowym, a w przypadku uzasadnionej nieobecności dyrektora – osoba przez niego upoważniona.
- §37. Na podstawie wyników kontroli organizator kieruje do samorządowej instytucji kultury wystąpienie pokontrolne, wskazując źródła i przyczyny nieprawidłowości, ich rozmiary, osoby odpowiedzialne oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności.

- §38.** Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana zawiadomić organizatora o wykonaniu pokontrolnych wniosków lub o przyczynach ich niewykonania, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.
- §39.** Jeżeli w wyniku kontroli organizator stwierdzi, że samorządowa instytucja kultury wykorzystała udzieloną dotację podmiotową lub celową niezgodnie z przeznaczeniem – w tej części dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi od zaległości podatkowych w terminie 15 dni od daty wpływu do tej instytucji wniosków pokontrolnych. Bieg tak ustalonego terminu ulega zawieszeniu na czas rozpatrzenia zastrzeżeń w odniesieniu do wniosków pokontrolnych objętych zastrzeżeniami.
- §40.** W przypadku niewykonania przez samorządową instytucję kultury obowiązku, o którym mowa w §39, organizator, w drodze decyzji, określa wysokość kwoty podlegającej zwrotowi i termin, od którego nalicza się odsetki.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

- §41.** Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do:
- 1) realizacji zadań statutowych, w tym terminowego wykonywania przedsięwzięć wynikających z programu działalności ustalonego na dany rok budżetowy, w sposób zgodny z prawem;
 - 2) racjonalnego, efektywnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
 - 3) sporządzania sprawozdań wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, w tym określonych w niniejszym zarządzeniu.
- §42.** Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Drzewica oraz dyrektorom samorządowych instytucji kultury.
- §43.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Drzewicy

Janusz Reszelewski