

**ZARZADZENIE NR 54/2016**  
**Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy**  
**z dnia 14 /09 /2016**

w sprawie: ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia „Program wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 1 oraz 48 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r. poz.581z późn. zm.), art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016r. poz.446), w związku z Uchwałą Nr XIX/162/2016 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 24. 08. 2016r. w sprawie przyjęcia „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018” zarządzam, co następuje:

**§1**

Ogłaszam konkurs ofert na wybór realizatora zadania „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród dzieci w Gminie i Mieście Drzewica na lata 2016-2018”.

**§2**

1. Ogłoszenie o konkursie ofert określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin konkursu ofert określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Formularz ofertowy określa załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Projekt umowy na realizację zadania określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.


**§3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drzewicy.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta w Drzewicy**  
*mgr Janusz Reszelewski*



**Ogłoszenie o konkursie ofert na wybór realizatora „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”.**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt.1 oraz art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych ( Dz. U. z 2015r. poz.581) z związku z Uchwałą NrXIX/162/2016 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 24.08.2016 w sprawie przyjęcia „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”

Burmistrz Gminy i Miasta Drzewica ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora Programu.

Organizatorem konkursu jest Gmina i Miasto Drzewica z siedzibą w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22.

Udział w konkursie mogą brać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 poz. 618 z późn. zm.).

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia – „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klasy I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewca na lata 2016-2018”.

Środki na realizację w/w zadania zabezpieczone będą w budżecie Gminy i Miasta Drzewica.

Liczba uczniów kl. I szkół podstawowych, zamieszkałych na terenie Gminy Drzewica wynosi 103. Ostateczna liczba objętych Programem jest uzależniona od imiennych deklaracji złożonych przez rodziców lub opiekunów prawnych.

Rozpoczęcie programu nastąpi nie później niż dnia **20.10.2016r.**, natomiast udzielenia świadczeń zdrowotnych w terminie do końca października 2016r.

Wykaz zadań, zasad ich realizacji oraz wymagania stawiane realizatorom Programu zostały opisane w Regulaminie konkursu stanowiącym Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 54 /2016 Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 14.09.2016r. w sprawie konkursu na wybór realizatora zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia - „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica”.

**Oferent zobowiązany jest realizować Program w placówkach oświatowych na terenie Gminy Drzewica.**

Oferta na realizację zadania powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia nr 54/2016 Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 14.09.2016r. w sprawie konkursu na wybór realizatora zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia - „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu

i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”, z dołączonymi poświadczeniami przez oferenta za zgodność z oryginałem kopii następujących dokumentów:

- wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art.106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 poz. 618 z póź.zm.) zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany;
- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokument, potwierdzający m.in. status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności i sposób reprezentacji, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany;
- statut oferenta (jeśli ma obowiązek jego sporządzenia);
- decyzję w sprawie nadania numeru NIP;
- zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
- polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udziałem świadczeń zdrowotnych, ważna w okresie wykonania umowy, bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenie, w przypadku gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonywania umowy.

2. Oświadczenia dotyczące:

- zapoznania się z treścią ogłoszenia, Regulaminu konkursu, projektu umowy oraz „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”;
- liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających świadczeń, określonych w ramach zadania objętego konkursem oraz miejsca realizacji umowy;
- spełnienia wszystkich wymagań zawartych w Regulaminie konkursu;
- zgodności danych zawartych w formularzu ofertowym ze stanem faktycznym i prawnym,
- potwierdzenia faktu, że świadczenia zdrowotne w zakresie wykrywania wad słuchu i wzroku nie są finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

3. Opis sposobu realizacji zadania zgodnie z warunkami Regulaminu konkursu wraz z tygodniowymi harmonogramami pracy, wskazującymi dni i godziny, w których realizowany będzie Program oraz określenie sposobu rejestracji pacjentów.

4. Oferent przedstawia w ofercie cenę jednostkową brutto za realizację pełnego zakresu świadczeń, określonego w Regulaminie konkursu stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia nr 54/2016 Burmistrza Gminy i Miasta Drzewicy z dnia 14.09.2016 w sprawie konkursu na wybór realizatora zadania w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia – „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”, zwaną dalej ceną. Cena wskazana przez oferenta w ofercie nie podlega zmianie w trakcie realizacji programu zdrowotnego, nawet w przypadku mniejszego zainteresowania Programem o przebadanie mniejszej ilości dzieci.

5. Należność jaką Gmina i Miasto Drzewica będzie miała pokryć, stanowić będzie iloczyn faktycznie przebadanych dzieci a ceny jednostkowej brutto wskazanej przez zakład w ofercie.

Szczegółowe warunki o przedmiocie konkursu, tj. regulamin konkursu, formularz ofertowy i projekt umowy na realizację programu, dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy ([www.drzewica.pl](http://www.drzewica.pl)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Można także zapoznać się z nim

w budynku Gminy i Miasta w Drzewicy, ul Stanisława Staszica 22, Drzewica, pokój nr 31 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu.

Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami: Kierownik Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drzewicy, tel. 48 375 66 31.

Wszelkie załączniki do ofert, stanowiące oświadczenia oferenta, muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie pola formularza ofert muszą być wypełnione czytelnie. W pola, które nie odnoszą się od oferenta należy wpisać „nie dotyczy”. Wszystkie strony oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy, 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu lub przesłać na w/w adres w zaklejonej kopercie i opatrzyć w następującą adnotacją : Otwarty konkurs ofert na wybór realizatora „ Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy Drzewica na lata 2016-2018”, nazwa i adres oferenta.

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu **06.10.2016r.** o godzinie **14<sup>00</sup>**

W przypadku przesłania ofert drogą pocztową o terminie złożenia ofert decyduje data wpływu do Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy.

Wszystkie oferty złożone po terminie nie będą objęte niniejszym konkursem ofert i pozostają bez rozpatrzenia .

Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie pozostają bez rozpatrzenia.

Oferent związany jest złożoną ofertą przez 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy rozpatrzy złożone oferty w terminie do **14.10.2016r.** Komisja zgodnie z Regulaminem konkursu dokona ich oceny. O wynikach konkursu podmioty, które złożyły oferty w konkursie, zostaną powiadomione pisemnie w terminie 7 dni od daty jego rozstrzygnięcia. Wyłoniony w drodze konkursu podmiot zawiera umowę o realizację zadania.

Konkurs na wyszczególnione zadania może zostać przeprowadzony w innym terminie w przypadku nie złożenia ofert lub nie rozstrzygnięcia konkursu.

Konkurs może zostać rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy ma prawo do odwołania postępowania konkursowego, unieważnienia oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, a także ma prawo do wyboru więcej niż jednej oferty.

Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert, od którego nie przysługuje odwołanie.

W sprawie nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie przepisy dotyczące udzielenia świadczeń zdrowotnych oraz Kodeksu Cywilnego.

**BURMISTRZ**  
**Gminy i Miasta w Drzewicy**  
*mgr Janusz Reszelewski*

## **REGULAMIN KONKURSU**

na wybór realizatora

**„Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”**

### **ROZDZIAŁ I**

Postanowienia ogólne

#### **§1**

- 1.Regulamin Konkursu określa szczegółowe warunki przy realizacji świadczeń zdrowotnych w zakresie ponadstandardowych usług zdrowotnych nie refundowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, świadczonych na rzecz mieszkańców gminy Drzewica: uczniów klas I szkół podstawowych.
2. Środki finansowe na realizację w/w zadania zabezpieczone będą w budżecie Gminy i Miasta Drzewica.
- 3.Rozstrzygnięcie konkursu następuje nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **§2**

Oferty mogą składać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2015r. poz.618 z późn. zm.).

### **ROZDZIAŁ II**

Szczegółowe warunki konkursu

#### **§3**

Zakres realizacji programu zdrowotnego

Zakres świadczeń w ramach programu zdrowotnego obejmuje:

1. Przygotowanie plakatów i ulotek promujących Program.
2. Przeprowadzenie akcji edukacyjnej skierowanej do wszystkich dzieci z danego rocznika oraz ich rodziców i opiekunów przy współpracy z dyrektorami i nauczycielami poszczególnych szkół objętych Programem (5 szkół podstawowych).
  - Zwiększenie świadomości na temat występowania wad słuchu i wzroku u dzieci oraz ich skutków zdrowotnych i społecznych.

- Sposoby pokonywania niepowodzeń szkolnych przez dzieci, których przyczyną są zaburzenia w komunikowaniu się, wywołane schorzeniami i wadami wzroku oraz słuchu.
3. Zebranie wszystkich dokumentów, w tym imiennych zgód od rodziców / opiekunów prawnych na objęcie Programem oraz dokumentów potwierdzających fakt zamieszkania osoby na terenie Gminy Drzewica (np. w formie pisemnego oświadczenia).
  4. Sporządzenie listy uczniów zakwalifikowanych do badań.
  5. Ustalenie harmonogramu wykonania badań przy współpracy ze szkołami.
  6. Wykonanie indywidualnych badań, wyniki i ewentualne skierowanie na dalsze leczenie zostanie przekazane przez lekarzy rodzicom/ opiekunom prawnym dzieci.
  7. Sporządzanie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych badań i archiwizacja.
  8. Prowadzenie rejestru świadczeń wykonywanych w ramach programu zdrowotnego w formie papierowej i elektronicznej.
  9. Monitoring przeprowadzonej ilości usług.

W/w zakres świadczeń w ramach programu zdrowotnego, z wyłączeniem pkt.2, musi być realizowany przez oferenta w całości w placówkach szkolnych na terenie Gminy i Miasta Drzewica.

#### §4

Minimalne wymagania stawiane realizatorowi programu zdrowotnego niezbędne do jego realizacji:

1. Zgodność zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez realizatora programu zdrowotnego, w świetle obowiązujących przepisów, z przedmiotem programu zdrowotnego;
2. W zakresie personelu udzielającego świadczeń w ramach programu zdrowotnego:
  - co najmniej 1 lekarz specjalista laryngolog i 1 lekarz okulista z niezbędnym sprzętem do wykonywania badań
  - personel do obsługi organizacyjnej Programu, odpowiedzialny za rejestrację pacjentów i prowadzenia bazy danych

#### §5

1. Oferent realizuje Program w placówkach oświatowych na terenie Gminy i Miasta Drzewica.
2. Oferent przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi.

### ROZDZIAŁ III

#### Cele i założenia konkursu

#### §6

1. Celem otwartego konkursu ofert jest wybór realizatora „ Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018” z tym zastrzeżeniem, że aktualna edycja konkursu obejmie uczniów klas I w roku szkolnym 2016/2017.
2. Zawarcie umowy z wyłonionym podmiotem następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez udzielającego zamówienia na zasadach i trybie określonym w niniejszym Regulaminie konkursu.

3. Rozpoczęcie realizacji Programu nastąpi nie później niż dnia 20.10.2016r., natomiast zakończenie w terminie do końca października 2016 roku.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta między Gminą a oferentem, zwanym Zakładem, stanowiąca Załącznik nr 4 do zarządzenia.
5. Przyznane środki finansowe mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania i niezbędnych do jego realizacji..
6. W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Konkursowej lub bliskie tym osobom.

#### §7

1. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Drzewicy, na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej .
2. Ogłoszenie powinno zawierać następujące informacje :
  - nazwę i siedzibę organu ogłaszającego konkurs,
  - przedmiot konkursu,
  - miejsce, w którym można się zapoznać ze szczegółowymi warunkami konkursu, materiałami o przedmiocie konkursu oraz miejsce, gdzie można otrzymać formularz oferty i projekt umowy na realizację programu profilaktycznego,
  - miejsce i termin składania ofert,
  - miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu,
  - termin związania ofertą- nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
  - zastrzeżenie o prawie odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

### ROZDZIAŁ IV

#### Terminy i warunki składania ofert

#### §8

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie kompletnej oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Drzewicy , 26-340 Drzewica, ul. Stanisława Staszica 22 ( I piętro, pokój nr 10) od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu lub przesłać na w/w adres w zaklejonej kopercie i opatrzyć następującą adnotacją: Otwarty konkurs ofert na wybór realizatora „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”, nazwa i adres oferenta.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **06.10.2016r.** o godz. **14<sup>00</sup>**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.10.2016r.** o godz. **10<sup>00</sup>**
5. Oferent może wycofać złożoną ofertę tylko w formie pisemnej.
6. Zamawiający informuje że, oferty sporządzone wadliwie, zawierające błędne dane, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone w postępowaniu konkursowym.
7. Oferta na realizację zadania powinna zawierać:
  - o Formularz oferty będzie załącznikiem nr 3 do zarządzenia wraz z dołączonymi, poświadczonymi przez oferenta za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów:

- Kopią wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art.106 w związku z art. 217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2015 poz. 618 z późn. zm.)- zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany;
  - Kopią aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dokumentu potwierdzającego m.in. status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności i sposób reprezentacji oferenta, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy został wydany;
  - Statutem oferenta (jeśli ma obowiązek jego sporządzenia);
  - Decyzją w sprawie nadania numeru NIP;
  - Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON;
  - Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych, ważną w okresie wykonania umowy, bądź zobowiązaniem oferenta do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej lub jej przedłużenie, w przypadku gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie wykonania umowy.
- o Oświadczenia dotyczące:
- Zapoznania się z treścią ogłoszenia, regulaminu konkursu , projektu umowy oraz „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”;
  - Liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających świadczeń, określonych w ramach zadania objętego konkursem oraz miejsca realizacji umowy;
  - Spełnienia wszystkich wymagań zawartych w Regulaminie konkursu;
  - Zgodności danych zawartych w formularzu ofertowym ze stanem faktycznym i prawnym;
  - Potwierdzenie faktu, że świadczenia zdrowotne w zakresie wykrywania wad słuchu i wzroku nie są finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
  - Opis sposobu realizacji zadania zgodnie z Regulaminem konkursu wraz z tygodniowym harmonogramem pracy wskazującym dni i godziny, w których realizowany będzie Program;
  - Oferent przedstawia w ofercie cenę jednostkową brutto na realizację pełnego zakresu świadczeń, określonego Regulaminem konkursu, stanowiącego Załącznik nr 2 do zarządzenia, zwaną dalej ceną. Cena wskazana przez oferenta w ofercie nie podlega zmianom w trakcie programu zdrowotnego, nawet w przypadku mniejszego zainteresowania Programem;
  - Należność jaką Gmina i Miasto Drzewica będzie musiała pokryć stanowi iloczyn liczby faktycznej dokonanych badań a ceną jednostkową brutto wskazaną przez zakład w ofercie.
8. Oferty świadczeniodawców uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.



## §9

Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność z oryginałem i stanem faktycznym” oraz pieczętkę, datę i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta w konkursie.

## ROZDZIAŁ V

### Tryb, kryteria i termin wyboru oferty

#### §10

1. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy, działająca zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu.
2. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
3. Pracami Komisji kieruje i posiedzenia prowadzi Przewodniczący Komisji.  
W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje sekretarz.
4. Posiedzenia Komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej  $\frac{1}{2}$  jej składu osobowego.
5. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów.
6. W przypadku równego rozkładu głosów, głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – sekretarza.
7. Z przebiegu posiedzenia komisji sporządza się protokół.
8. Protokół, o którym mowa w ust.7 sporządza sekretarz Komisji i przekłada do podpisu wszystkim członkom Komisji obecnym na posiedzeniu.
9. Komisja może zasięgnąć opinii specjalistów z danej dziedziny medycyny w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu.

#### §11

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, jeżeli pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem lub członkami organów zarządzających oferenta oferent lub członkowie organów zarządzających oferenta pozostają wobec członka Komisji w stosunku nadrzędności służbowej, bądź pozostają z nim w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.
2. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że nie zachodzi okoliczność wykluczająca ich z udziału w pracach Komisji zgodnie z warunkami, o których mowa w ust. 1.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy może uzupełnić skład Komisji i powołać do Komisji nowego członka.

#### §12

1. W ramach swoich prac Komisja:
  - Stwierdza liczbę otrzymanych ofert na wybór realizatora programu zdrowotnego;
  - Otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i zapoznaje się z treścią każdej z nich.
2. Komisja dokonuje sprawdzenia ofert pod względem spełnienia wymogów formalnych.

3. Komisja odrzuca oferty, nie odpowiadające warunkom określonym w Regulaminie konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie.
4. W przypadku wystąpienia braków, o których mowa w rozdziale II Regulaminu konkursu i / lub niejasności co do treści ofert i /lub załączonych do oferty dokumentów, Komisja może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień – w wyznaczonym przez siebie terminie .
5. Oferty nie uzupełnione przez oferenta zgodnie z postanowieniem ust. 4 (złożenie brakujących dokumentów, złożenie wyjaśnień) w wyznaczonym przez Komisję terminie, zostają odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Komisja tworzy listę ofert spełniających wymogi formalne oraz listę ofert, które nie kwalifikują się do konkursu, wraz z podaniem przyczyn.
7. Każda oferta , która spełnia wymogi formalne może zostać wybrana do realizacji.
8. Przy wyborze ofert Komisja bierze pod uwagę możliwość rzeczywistej realizacji przedmiotu konkursu w warunkach określonych przez oferenta tj:
  - dostępność do świadczeń w ciągu tygodnia (godziny realizacji);
  - koszt jednego badania w całości;
  - liczbę oraz kwalifikację personelu.
9. Komisja przeprowadza dyskusję na temat każdej z ofert. Każdy z członków Komisji na prawo do wypowiedzenia się .
10. Komisja przygotowuje propozycję wyboru ofert lub nie wybranie żadnej z ofert.
11. Swoje stanowisko Komisja przedstawia w protokole Burmistrzowi Gminy i Miasta w Drzewicy do zatwierdzenia.
12. W razie gdy na konkurs ofert zostanie zgłoszona tylko jedna oferta , może zostać wybrana, jeśli spełnia wymagania określone w warunkach konkursu.
13. W przypadku złożenia przez oferentów ofert z taką samą ceną ofertową decyduje data złożenia ofert, jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednej oferty.
14. Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy może zamknąć Konkurs bez dokonywania wyboru żadnej oferty.
15. Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.
16. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

### §13

Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert na podstawie stanowiska Komisji, od którego nie przysługuje odwołanie lub zamknięcie konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert, w tym zamknięcia konkursu z uwagi na brak ofert spełniających wymogi formalne.

### §14

Oferta uznana jest za prawidłową pod względem formalnym, gdy:

- Jest zgodna ze szczegółowymi warunkami i celami konkursu;
- Złożona jest na właściwym formularzu;
- Złożona jest w wymaganym w regulaminie terminie;
- Podmiot jest uprawniony do złożenia oferty;
- Oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione;
- Jest czytelna, tzn. wypełniona została maszynowo, komputerowo lub pismem drukowanym jednolicie w całości;

- Jest spójna tzn. istnieje logiczne powiązanie pomiędzy celami zadania, szczegółowym zakresem rzeczowym zadania, kosztorysem i oczekiwanymi efektami realizacji zadania;
- Termin realizacji zadania jest zgodny z harmonogramem realizacji programu, zawartym w „Programie wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”;
- Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania jest poprawna pod względem formalno- rachunkowym.

Wymagane jest złożenie przez oferentów kompletu dokumentów określonych w §8 niniejszego Regulaminu.

### §15

1. Po rozstrzygnięciu konkursu Burmistrz Gminy i Miasta w Drzewicy zawiera umowę o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z wyłonionym oferentem / oferentami najpóźniej w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu .
2. Umowę, o której mowa w ust . 1 zawiera się na okres jednego roku szkolnego.
3. W latach następujących po 2016r. przewiduje się możliwość zawarcia umowy na podstawie niniejszego konkursu, pod warunkiem zabezpieczenia środków w budżecie Gminy i Miasta Drzewica.

### §16

1. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym Regulaminem Komisja podejmuje rozstrzygnięcie zwykłą większością głosów.
2. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert bez podawania przyczyn.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu ofert mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta w Drzewicy  
mgr Janusz Reszelewski



## FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący wyboru realizatora „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”.

(pieczęć oferenta)	Data wpływu oferty (wypełnia udzielający zamówienia)	
I. DANE OFERENTA		
Pełna nazwa oferenta		
Adres siedziby oferenta ( zgodnie z wypisem z właściwego rejestru)		
Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą ( lub innego właściwego rejestru/ ewidencji wraz z oznaczeniem organu dokonującego wpisu)		
Nr NIP oferenta		
Nr REGON oferenta		
Telefon kontaktowy	( stacjonarny)	(komórkowy)
FAX		
e-mail		
Nazwa banku i numer konta bankowego		
Szkoła podstawowa, w której przechowywana będzie dokumentacja z przeprowadzonych badań		

Do formularza ofertowego należy dołączyć ( potwierdzone za zgodność):	Kopię wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub rejestr praktyk	
	Kopię aktywnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej	
	Statut ( jeśli oferent taki posiada)	
	Zaświadczenie o nr NIP	
	Zaświadczenie o nr REGON	
	Polisa bądź zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej	
Nazwisko i imię osoby/osób odpowiedzialnych za realizację Programu oraz telefon kontaktowy		
Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej za finansowe rozliczenie programu zdrowotnego oraz telefon kontaktowy		
Charakterystyka działań, które będą podejmowane, aby zrealizować Program		
II. Informacje o personelu medycznym udzielającym świadczenia w ramach programu zdrowotnego.		
<b>OŚWIADCZENIE</b>		
<p>Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że posiadam kadre niezbędną do realizacji świadczeń zdrowotnych „Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”</p> <p style="text-align: center;">..... Podpis Oferenta</p>		
III. Informacje o sprzęcie i materiałach wykorzystywanych do realizacji świadczeń w ramach programu zdrowotnego.		
1 . Zgodność wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia badań lekarskich		

2. Posiadanie systemu komputerowego z dostępem do internetu oraz drukarką do gromadzenia, przetwarzania, przekazywania danych.	
IV Informacje dotyczące finansowania świadczeń w ramach programu zdrowotnego:	
1. Cena jednostkowa brutto za wykonanie pojedynczego świadczenia w ramach Programu (PLN)	
Słownie złotych:	
2. a w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• koszt badań przesiewowych wynosi (PLN/ brutto) .....</li> <li>• koszt konsultacji medycznych wynosi (PLN/ Brutto) .....</li> <li>• koszt jednostkowy akcji promocyjnej Programu .....</li> </ul>	
3. Ilość osób objętych Programem	
4. Całkowity koszt realizacji Programu ( liczba osób x koszt jednostkowy badania wraz z akcją promującą Program ( PLN brutto ) –w przypadku mniejszej ilości koszt będzie niższy.	
Słownie złotych:	

Jednocześnie oferent oświadcza , że:

1. Zapoznał się z ogłoszeniem o konkursie ofert, Regulaminem konkursu, projektem umowy oraz „Programem wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”, realizowanym przez Gminę i Miasto Drzewica.
2. Spełnia wszystkie wymagania zawarte w Regulaminie konkursu.
3. Wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Świadczenia zdrowotne w zakresie wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku u uczniów klas I nie są finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
5. Osoby realizujące świadczenia w ramach programu zdrowotnego posiadają kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
6. Przez cały okres realizacji programu zdrowotnego na zlecenia Zamawiającego, zobowiązuje się do:
  - zatrudnienia przy realizacji programu zdrowotnego osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielenia świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach;

- zabezpieczenie warunków lokalowych oraz dostępu do sprzętu i materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania świadczeń i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach;
- udzielanie świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami, respektującymi prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
- utrzymanie ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – przez cały okres realizacji programu zdrowotnego oraz niezmnieszenia zakresu ubezpieczenia;
- zabezpieczenia standardu świadczeń w ramach programu zdrowotnego na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą ( w szczególności z uwzględnieniem dostępności świadczeń zdrowotnych, sprzętu, liczby i kwalifikacji personelu udzielającego świadczeń ).

.....  
miejscość, data

.....  
podpis i pieczętka przedstawiciela/li  
Oferenta upoważnionego/ych  
do reprezentowania oferenta

Załączniki wymagane do oferty:

1. Kopia wypisu z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczej, o którym mowa w art. 106 w związku z art.217 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2015r,poz.618 z późn . zm.) zgodnego z aktualnym stanem, faktycznym i prawnym niezależnie od tego, kiedy zostały wydany.
2. Kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, potwierdzający/ -e m.in. status prawny oferenta, zakres prowadzonej przez niego działalności i sposób reprezentacji oferenta, zgodnego z aktualnym stanem faktycznym i prawnym nie zależnie od tego, kiedy został wydany. Jeżeli działania organów uprawnionych do reprezentacji wymagają odrębnych upoważnień- stosowne upoważnienia udzielone tym organom.
3. Polisa bądź zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Statut oferenta.
5. Decyzja w sprawie nadania numeru NIP.
6. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
7. Certyfikat jakości udzielanych świadczeń medycznych (w szczególności w zakresie norm ISO i /lub akredytacji CMJ) ( jeśli oferent takie posiada).

Kopie dokumentów składane przez oferenta muszą mieć adnotację „za zgodność oryginałem i stanem faktycznym” oraz pieczętę, datę i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta w konkursie ofert.

Załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

Oferty, które nie odpowiadają warunkom opisanym powyżej będą ODRZUCONE.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczęć przedstawiciela oferenta



## UMOWA Nr.....2016

Zawarta w dniu..... w Drzewicy pomiędzy:

Gminą i Miastem Drzewica, z siedzibą w Drzewicy, ul. Stanisława Staszica 22,  
reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta w Drzewicy Janusza Reszelewskiego,  
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy i Miasta w Drzewicy Ireny Józwickiej,  
Zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

.....  
....., wpisanym do rejestru zakładów opieki zdrowotnej  
prowadzonego przez Wojewodę Łódzkiego / Mazowieckiego, pod numerem:  
....., nr NIP zakładu:....., nr REGON:.....

reprezentowanym przez :

1 .....  
zwanej dalej „ Zakładem ”

### §1

1. Zleceniodawca powierza Zakładowi, a Zakład podejmuje się przeprowadzenia zgodnie z uchwałą Nr XIX/162/2016 Rady Gminy i Miasta w Drzewicy z dnia 24.08.2016r. „ Programu wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018”
2. Badania przesiewowe przeprowadzone będą w .....  
w (dniach miesiąca) .....w godzinach .....
3. Zakład zobowiązuje się do :
  - a) przygotowanie i rozpropagowanie plakatów i ulotek dotyczących Programu;
  - b) przeprowadzenie akcji promocyjnej;
  - c) przeprowadzenie akcji edukacyjnej dla dzieci i rodziców;
  - d) uzyskanie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego na wykonanie badań będących przedmiotem niniejszej umowy;
  - e) przeprowadzenie badań lekarskich;
  - f) archiwizowanie danych przez okres 5 lat w siedzibie Zakładu;

- g) prowadzenia rejestru świadczeń wykonywanych w ramach programu zdrowotnego w formie papierowej i elektronicznej;
  - h) złożenie sprawozdania końcowego z realizacji programu zdrowotnego;
  - i) monitorowanie przebiegu badań.
4. Wykonanie usługi będzie potwierdzone poprzez wypełnienie imiennej listy osób przebadanych oraz liczbowego zestawienia wykonanych badań, stanowiących załącznik 1 i 2 do niniejszej umowy.

## §2

1. Wykonanie umowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia do dnia .....2016
2. Zakład zobowiązuje się do zamieszczenia w widocznym miejscu w placówce realizującej umowę informacji, że realizowany program zdrowotny jest finansowany ze środków budżetu Gminy i Miasta Drzewica.

## §3

1. Zakład zobowiązuje się zrealizować „Program wczesnego wykrywania wad słuchu i wzroku wśród uczniów klas I szkół podstawowych z terenu Gminy i Miasta Drzewica na lata 2016-2018” w sposób i na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz Regulaminem konkursu.
2. Wynagrodzenie za jedno badanie wynosi..... PLN brutto (słownie : .....),
  - koszt badania jednego dziecka wynosi .....PLN brutto
  - koszt jednostkowy akcji promującej program wynosi ..... brutto
3. Cena jednostkowa brutto za wykonanie całego badania wraz z kosztami przeprowadzenia akcji promującej Program dla jednej osoby wynosi ..... PLN brutto ( słownie.....).
4. Zakład zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych na realizację zadania oraz ewidencji przyjętych pacjentów.
5. Kwota wynagrodzenia za badania dla jednej osoby, określana w § 3 ust.3 jest ostateczna i nie podlega zmianie, nawet w przypadku mniejszego zainteresowania Programem i przebadanie mniejszej ilości pacjentów.
6. Należność jaką Gmina i Miasto Drzewica będzie musiała pokryć stanowić będzie iloczyn liczby faktycznie wykonanych badań a ceną jednostkową brutto wskazanej przez zakład w ofercie oraz w pkt 2 niniejszego paragrafu.
7. Zakład zobowiązuje się do dostarczenia faktur/ rachunków .
8. Fakturę VAT należy wystawić na:

### **Gmina i Miasto Drzewica**

**26-340 Drzewica, ul Stanisława Staszica 22**

**NIP: 768-176-61-60.**

9. Należność określana w ust .7 będzie płaćta w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT/ rachunku.

10. Płatność dokonuje się przelewem na rachunek bankowy Zakładu nr:

.....

#### §4

1. Zakład zobowiązuje się do rozliczenia z wykonania niniejszej umowy za okres zawarcia umowy do .....
2. Zakład zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy sprawozdanie końcowe z realizacji zadania do zaakceptowania w terminie piętnastu dni od końcowego terminu , o którym mowa w §2 ust.1. Brak uwag do sprawozdania stanowi o jego zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę.
3. Wykonanie umowy wymaga złożenia pisemnej informacji o przebiegu zadania przez Zakład.

#### §5

1. Zakład zobowiązuje się do prowadzenia odrębnej dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej .
2. Zakład zobowiązuje się do poddania kontroli na każde żądanie Zleceniodawcy.
3. Dokumentacja finansowo-księgową, dotyczącą realizacji przedmiotu umowy, powinna być przechowywana w siedzibie Zakładu i być udostępniana do wglądu dla Zleceniodawcy na żądanie zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji zadania.
4. Zakład zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami etyki lekarskiej.

#### §6

1. Strony ustalają, że Zleceniodawca prowadzi nadzór i kontrolę wykonania umowy w trakcie jego realizacji, jak i po jego wykonaniu. W szczególności Zakład zobowiązany jest do poddania się kontroli dokonywanej w miejscu wykonania umowy lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę, do przekazywania Zleceniodawcy w formie pisemnej wszelkich informacji, sprawozdań i wyjaśnień, dotyczących realizacji zadania.
2. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.
3. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany zakład ma prawo do złożenia wyjaśnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu.  
Wyjaśnienia składane są Zleceniodawcy na piśmie.
4. Zleceniodawca udziela odpowiedzi na piśmie w ciągu 14 dni od dnia złożenia przez Zakład wyjaśnień.
5. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nienależytego wykonania umowy i niezgodnego z treścią umowy, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do:

- żądania zwrotu przekazanych środków finansowych w zakwestionowanej części, wraz z ustawowymi odsetkami od dnia otrzymania środków;
  - rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Umowa może zostać przez Zleceniodawcę rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, zmniejszenia zakresu rzeczowego umowy, a także w przypadku stwierdzenia podwójnego wykazania w sprawozdawczości tych samych osób objętych Programem oraz w przypadku nie udokumentowania w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

#### §7

1. Zakład nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy innym osobom bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie.
2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w każdym czasie w przypadku wystąpienia okoliczności, za które stroną nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. Skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym protokole.
3. W razie naruszenia postanowienia ust.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### §8

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy, a których strony nie rozstrzygną polubownie jest Sąd Rejonowy w Opocznie .
2. Jakikolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

#### §9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zleceniodawcy i dla Zakładu.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1.
- 2.

.....  
Zleceniodawca

.....  
Zakład